

Dane klienta:

Formularz reklamacyjny

Data:

INFORMACJE

Numer faktury/paragonu (Obowiązkowo dołączyć zdjęcie lub skan):

Data dostawy:

Gatunek drewna:

Wymiary produktu / profil:

Towar nowy/towar zamontowany:

Jeśli zamontowany wskazać datę montażu:

Wskazać firmę montującą lub zaznaczyć - montaż własny:

Adres montażu:

* Deski/* Kantówka surowa czy olejowana (jeśli olejowane - wskazać produkt):

Opis reklamowanego materiału (szczegółowy opis tego co jest podstawą reklamacji):

**Proszę załączyć zdjęcia każdej reklamowanej * deski/ * kantówki BSH - min.5 / jeśli *deski / *kantówki BSH nie zostały zamontowane to zdjęcia *desek/ *kantówek BSH z obydwóch stron opisane jako strona A/strona B. Należy wykonać zdjęcia desek z bliska, jak i z perspektywy.*

Reklamowana ilość

Ilość sztuk * desek / m2 - * kantówek BSH / mb.

* niepotrzebne skreślić

Podpis osoby przyjmującej reklamację.

Data i podpis osoby składającej reklamację.